

Paola Caligaris

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI	
<i>Nome</i>	Paola Caligaris
<i>Indirizzo</i>	Via dei Narcisi 64 16148 Genova
<i>Telefono</i>	347/8029115
<i>Fax</i>	
<i>E-mail</i>	pcaligaris@gmail.com
<i>Nazionalità</i>	Italiana
<i>Data di nascita</i>	1 Febbraio 1975
ESPERIENZA LAVORATIVA	
<i>Date</i>	Dal 2001 ad oggi
<i>Tipo Impiego</i>	Psicoterapeuta cognitivo comportamentale
<i>Principali mansioni</i>	Psicoterapia individuale e di coppia per il trattamento di disturbi dell'umore, depressione e stress.
<i>Date (da – a)</i>	Dal 2017 ad oggi
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	P.C.D.O Genova
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Paverano
• <i>Tipo di impiego</i>	Psicologa e psicoterapeuta per soggetti con disabilità.
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Sostegno psicologico
<i>Date (da – a)</i>	Dal 2012 ad oggi
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	PCDO
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Istituti Paverano, Camaldoli e Castagana.
• <i>Tipo di impiego</i>	Psicologa del Lavoro nella Gestione delle attività per quanto concerne lo Stress Lavoro Correlato.
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Somministrazione, interpretazione e restituzione del Test proposto dall'INAIL per i reparti degli Istituti.
<i>Date (da – a)</i>	Dal 2007 al 2017
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	INPS
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	
• <i>Tipo di impiego</i>	Operatore sociale psicologa
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Attività di psicologa nella Commissione medica di verifica per la Legge 104
<i>Date (da – a)</i>	Dal 2004 al 2017
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	P.C.D.O Genova

• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Centro Diurno Villa Santa Caterina
• <i>Tipo di impiego</i>	Psicologa e psicoterapeuta per soggetti affetti da demenze
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Sostegno psicologico, ricerca scientifica e gestione del personale
• <i>Date (da – a)</i>	Ottobre 2004 al 2016
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Istituto Miller di Genova.
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Istituto cognitivo-comportamentale
• <i>Tipo di impiego</i>	Psicoterapeuta
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Psicoterapia individuale e di gruppo
• <i>Date (da – a)</i>	Dal 2006 al 2014
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Ordine degli Psicologi della Liguria
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	
• <i>Tipo di impiego</i>	Consigliere
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Gestione di alcune attività dell'Ordine
• <i>Date (da – a)</i>	Luglio 2002 al 2007
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Ministero del Tesoro e delle Finanze di Genova.
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Commissione Medica di Verifica del Ministero del Tesoro e delle Finanze di Genova, per ciò che concerne la legge 68/99 e la legge 104
• <i>Tipo di impiego</i>	Attività di consulenza in qualità di operatore sociale psicologa.
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Verificare la congruità del soggetto disabile per l'inserimento nelle liste di collocamento riguardanti la legge 68/99.
• <i>Date (da – a)</i>	Da Maggio 2003 ad oggi
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ECIPA Via xx settembre Genova
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Ente di Formazione
• <i>Tipo di impiego</i>	Attività di Formazione per il progetto Work experience
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Docente per ciò che concerne competenze relazionali, tecniche di comunicazione, assertività ed autocontrollo, public speaking.
• <i>Date (da – a)</i>	Da Giugno 2002 a Dicembre 2004
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Agenzia assicurativa
• <i>Tipo di impiego</i>	Attività di Formazione
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Docente per ciò che concerne relazione col cliente, negoziazione e assertività,
• <i>Date (da – a)</i>	<u>Da Gennaio 2002 a Settembre 2002</u>
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	HORUS S.C.R.L di Chiavari . La mia mansione all'interno di questa cooperativa era quella di coordinare il lavoro di educatori

	che si relazionano con malati psichiatrici.
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Comunità terapeutica per soggetti psichiatrici
• <i>Tipo di impiego</i>	Attività di consulenza in qualità di psicologo
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Coordinare il lavoro di educatori che si relazionano con malati psichiatrici e, se necessario intervenire, con colloqui di sostegno, direttamente sui soggetti. In particolare mi sono occupata della relazione con i famigliari e con le A.S.L.
• <i>Date (da – a)</i>	Da Aprile 2001 ad oggi
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Attività di Psicologo presso Studio privato.
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Attività privata da libero professionista
• <i>Date (da – a)</i>	Da Giugno 2001 al 2018
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	ISFORCOOP di Genova.
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Ente di Formazione
• <i>Tipo di impiego</i>	Attività di Formazione
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Docente per ciò che concerne competenze relazionali, gestione dello stress, public speaking.
• <i>Date (da – a)</i>	Da Ottobre 2000 a Maggio 2001
• <i>Nome e indirizzo del datore di lavoro</i>	Associazione Rinascita e Vita
• <i>Tipo di azienda o settore</i>	Centro di riabilitazione per traumatizzati cranico encefalici
• <i>Tipo di impiego</i>	Contratto di consulenza
• <i>Principali mansioni e responsabilità</i>	Consulenza psicodiagnostica
ISTRUZIONE E FORMAZIONE	
• <i>Date (da – a)</i>	4 Giugno 2004
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Esame di Specializzazione in Psicoterapia Cognitivo-comportamentale presso Istituto Miller di Genova
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	Psicoterapia individuale e di gruppo.
• <i>Qualifica conseguita</i>	Psicoterapeuta cognitivo-comportamentale
• <i>Date (da – a)</i>	7 Luglio 1999
• <i>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</i>	Facoltà di Psicologia presso l'Università degli studi di Torino.
• <i>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</i>	
• <i>Qualifica conseguita</i>	Laurea in Psicologia
• <i>Livello nella classificazione nazionale</i>	
ALTRE LINGUE	Inglese
• <i>Capacità di lettura</i>	Ottima

• <i>Capacità di scrittura</i>	Buona
• <i>Capacità di espressione orale</i>	Buona
• CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI	Le mie capacità relazionali in piccoli e grandi gruppi di lavoro, si sono via via ampliate in corrispondenza del mio percorso formativo. Attualmente non ho alcun tipo di disagio nella relazione individuale o di gruppo.
CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	L'esperienza maturata sia in ambito formativo sia in ambito clinico, mi ha permesso di sviluppare competenze organizzative tali da poter gestire gruppi di lavoro.
CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenze informatiche Windows: buona conoscenza degli applicativi da ufficio della suite Microsoft Office.
PATENTE O PATENTI	Patente A e B
ULTERIORI INFORMAZIONI	
ALLEGATI	(Se del caso, enumerare gli allegati al CV)

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003

DATA _____

FIRMA _____